

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №88 г. Сочи**

354213, Россия, Краснодарский край, г.Сочи, Лазаревский район, с.В. Берянда, 16, тел./факс 274-55-41

П Р И К А З

от 03.12.2018 г.

№ 236 – О

О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в МОУ СОШ №88

Во исполнение приказа УОН администрации г. Сочи от 27.11.2018 г. №1613 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в образовательных организациях города Сочи», в целях организации досуговой занятости учащихся и воспитанников, обеспечения их безопасности, а также сохранности материальных ценностей, соблюдения температурного режима в школе в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней, приказываю:

1. Ответственность за обеспечение мер безопасности, сохранение жизни и здоровья учащихся, воспитанников и работников МОУ СОШ №88 возлагаю на себя – Узуныя Карена Альбертовича.
2. Назначить Узуныя Карена Альбертовича, директора школы, ответственным за обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищённости в МОУ СОШ №88 в период праздничных, выходных дней, зимних каникул, новогодних и рождественских мероприятий.
3. Назначить Калайджяна Гарегина Арменаковича, заведующего хозяйством, ответственным за поддержание температурного режима в помещениях, состояние подъездных путей и пешеходных дорожек на территории МОУ СОШ №88 в период праздничных, выходных дней, зимних каникул, новогодних и рождественских мероприятий.
4. Назначить Саркисову Аллу Суриковну, заместителя директора по воспитательной работе, ответственной за обеспечение безопасности и за пожарную безопасность, а также ответственной за жизнь и здоровье обучающихся и воспитанников непосредственно в период организации и проведения новогодних, рождественских и каникулярных мероприятий.
5. Назначить Есипенко Ольгу Михайловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за обеспечение безопасности и за пожарную безопасность, а также ответственной за жизнь и здоровье обучающихся и воспитанников непосредственно во время организации и проведения учебных, дополнительных и консультационных занятий в период зимних каникул.
6. Утвердить график дежурства администрации школы в период новогодних и рождественских праздников, а также в период зимних каникул 2018-2019 учебного года (приложение № 1).
7. Утвердить план работы школы в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней (приложение № 2).
8. Утвердить график работы сотрудников в выходные и праздничные дни с 29 декабря 2018 года по 13 января 2019 года (включительно), (протокол заседания ПК от __.12.2018 г. № __) (приложение № 3).
9. Утвердить график проведения Новогодних ёлок (приложение № 4).
10. Запретить проведение мероприятий в условиях, не отвечающих требованиям пожарной безопасности, и создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся, воспитанников, лиц, их сопровождающих, постоянно.
11. Запретить проведение новогодних мероприятий за пределами школы.
12. Запретить использование пиротехнических изделий в помещениях и на территории МОУ СОШ №88, постоянно.
13. Запретить одевание детей в костюмы из легкогорючих материалов.
14. При организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования «Правил организованной перевозки групп детей» в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 г. №1177 «Об утверждении Правил

- организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением Правительства РФ от 02.11.2015 г. №1184 «О внесении изменений в Правила дорожного движения РФ», постоянно.
15. При организованной перевозке групп детей железнодорожным транспортом строго соблюдать требования Постановления Главного государственного врача РФ от 21.01.2014 г. №3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».
 16. Провести 19-20.12.2018 г. учебные тренировки по эвакуации с привлечением сотрудников МВД, МЧС и ФСБ в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера, действиям работников и обучающихся в случае обнаружения подозрительных предметов, при поступлении сообщений об угрозе совершения террористического акта (взрыва);
 17. Заместителю директора по ВР (Саркисова А.С.):
 - Оформить информационный стенд, с размещением на нём и на официальном сайте школы планов мероприятий, графиков работы (клуб, кружки и секции, библиотека, компьютерный класс и т.д.), проведения дополнительных занятий по учебным дисциплинам, подготовке к итоговой аттестации, фотоматериалов и другой необходимой информации, в срок до 17.12.2018 г.;
 - Обеспечить освещение в СМИ школьных мероприятий, проводимых в период зимних каникул;
 - Провести общешкольное родительское собрание, с приглашением представителей территориальных подразделений противопожарной службы, МЧС, ГО ЧС, ГИБДД, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обсудить все вопросы по безопасности, досуговой занятости детей. В срок до 21.12.2018 г.
 - Обеспечить, совместно с классными руководителями, персональный контроль в период зимних каникул за занятостью обучающихся и воспитанников, состоящих на профилактическом учёте, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении, постоянно.
 - Организовать работу по недопущению очагов инфекционных болезней среди учащихся школы в период зимних каникул, выходных и праздничных дней в соответствии с требованиями письма Управления Федеральной Службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю № 01-5/21357 от 30.10.2012 г. «О проведении массовых новогодних мероприятий с участием детей».
 - Для проведения массовых мероприятий использовать помещения с двумя и более эвакуационными выходами.
 - При проведении праздничных мероприятий:
 - запретить использование пиротехнических изделий и других пожароопасных световых эффектов, способных привести к пожару;
 - запретить украшение новогодней ёлки и помещений легко воспламеняющимися материалами, не пропитанными огнезащитными составами;
 - запретить уменьшение в аудиториях, используемых для проведения мероприятий, ширины проходов между рядами или установление в проходах дополнительных кресел, стульев и т.п.
 - запретить использование для проведения праздничных мероприятий помещений, имеющих менее двух эвакуационных выходов.
 - Принять исчерпывающие меры антитеррористической направленности при организованных перевозках детей автотранспортом, проводить регулярные проверки и осмотры используемого и предоставляемого транспорта, постоянно.
 - Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.
 - Представить информацию об итогах проведения зимних каникул в управление по образованию и науке администрации города Сочи, главному специалисту отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы Везиренко Т.А., в срок до 14.01.2019 г.
 18. Утвердить план мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций, охране школы, соблюдению мер пожарной безопасности в период проведения массовых новогодних, рождественских мероприятий и зимних каникул (приложение № 5).
 19. Классным руководителям, воспитателям:

- Обеспечить безопасное проведение всех новогодних, праздничных и каникулярных мероприятий в соответствии с разработанными сценариями;
 - Провести инструктажи с учащимися, с воспитанниками и их родителями по антитеррористической и пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, а также по технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, о чём сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей, в срок до 21.12.2018 г.;
 - Провести по классам и группам учебные тренировочные занятия по эвакуации в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера, 25-26.12.2018 г.
 - Провести разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, в том числе по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети и о важности контентной фильтрации в домашней сети Интернет, до 21.12.2018 г.
 - Провести родительские собрания с приглашением представителей территориальных подразделений противопожарной службы, МЧС, ГО ЧС, ГИБДД, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, до 21.12.2018 г.
 - Провести разъяснительную работу (зафиксировать в соответствующем журнале) среди учащихся по запрещению использования пиротехнических средств несовершеннолетними, а также недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные действия, в срок до 21.12.2018 г.;
 - Провести классные часы, беседы по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних с приглашением представителей заинтересованных ведомств, в срок до 21.12.2018 г.
 - Дополнительно довести до сведения учащихся и родительской общественности номера телефонов и каналы связи с правоохранительными органами, органами ГО и ЧС, в срок до 21.12.2018 г.
 - Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.
20. Инструктаж с работниками школы по антитеррористической и пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, а также по правилам поведения на льду, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим с привлечением медсестры, о чём сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей, провести в срок до 21.12.2018 г.
21. Разъяснить под роспись всем сотрудникам: статью 20.4 КоАП РФ об административной ответственности за нарушение требований пожарной безопасности, в том числе повлекшее возникновение пожара без причинения вреда здоровью человека; статью 219 УК РФ об уголовной ответственности за нарушение требований пожарной безопасности, если это повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека, смерть человека, двух или более лиц; до 21.12.2018 г.
22. Дополнительно довести до сведения работников школы номера телефонов и каналы связи с правоохранительными органами, органами ГО и ЧС, в срок до 21.12.2018 г.
23. Заведующему хозяйством (Калайджян Г.А.):
- Обеспечить установку новогодних ёлок только на устойчивом основании, ветви ели при этом не должны касаться стен и потолков, а также обеспечить неукоснительное выполнение правил устройства электрооборудования при монтаже электрогирлянд и другого электрооборудования.
 - Обеспечить места проведения мероприятий (актовый зал школы, фойе первого этажа школы, правая рекреация второго этажа школы, музыкальный зал дошкольной ступени, библиотека, спортивный зал, кабинет информатики) дополнительными исправными первичными средствами пожаротушения (огнетушители).
 - Ужесточить контроль за исполнением требований пропускного режима в школу, в том числе по ведению журнала регистрации посетителей школы, постоянно.
 - Усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций; обеспечить регулярные осмотры зданий и прилегающей территории (не менее 3-х раз в день), а также

осмотры чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости их пломбирование, постоянно.

- Усилить контроль за состоянием котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения и электроснабжения, расположенных на территории школы, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц, постоянно.
- Не допускать парковку всех видов транспорта вблизи школы, незамедлительно информировать районный отдел УВД обо всех фактах несанкционированных парковок транспорта вблизи школы, постоянно.
- Разместить достаточное количество противопожарного оборудования и инвентаря, индивидуальных средств защиты и оказания первой помощи в предусмотренных местах и в местах проведения мероприятий.
- Наблюдать за приборами, остающимися под напряжением, а также за компьютерной и множительной техникой.
- Обеспечить исправность и беспрепятственный доступ (проезд) к пожарному гидранту и другим источникам пожаротушения, постоянно.
- Оградить доступ в производственные, складские, подвальные и чердачные помещения, проверить технически исправное состояние оконных и дверных блоков, распашных решеток, ограждения территории школы, постоянно.
- Освободить для свободного передвижения лестницы и запасные эвакуационные выходы, проверить работу запоров дверей на путях эвакуации и наличие ключей от замков в доступных местах, постоянно.
- Обеспечить доступность и исправность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения, средств связи со службами экстренного реагирования, систем видеонаблюдения, постоянно.
- Обеспечить наличие необходимого запаса песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территориях и вблизи МОУ СОШ №88, а также уборку снега и сосулек по периметру кровли зданий и козырьков крылец.
- Проводить ежедневный мониторинг температурного режима в помещениях МОУ СОШ №88.

24. Всем сотрудникам школы, сотрудникам охранного предприятия:

- Проявлять бдительность по антитеррористической и противопожарной безопасности; незамедлительно информировать правоохранительные органы, ГО и ЧС, Госпожнадзор, администрацию школы при обнаружении подозрительных лиц или предметов, угрозе теракта и пожара, принимать меры в соответствии с инструкциями и планами эвакуаций, постоянно (телефоны для информирования: директор школы 8918-406-03-09, заместители директора – 8918-307-15-61, 8988-184-15-90; УОН 270-25-19 – Гнусарева А.И.).
- При возникновении пожара обеспечить выполнение следующих действий:
 - Немедленно сообщить о ЧП противопожарной службе города по телефону 01 (назвать адрес учреждения, место пожара, свою фамилию);
 - Организовать эвакуацию детей и персонала школы;
 - При необходимости отключить электроэнергию в школе;
 - Информировать о ЧП директора школы и УОН администрации г. Сочи;
 - Осуществлять руководство по тушению пожара имеющимися средствами (огнетушителями);
 - Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей из школы;
 - Организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

25. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

К.А. Узунян

С приказом ознакомлены:



График
дежурства администрации МОУ СОШ № 88 г. Сочи в период новогодних и
рождественских праздников, в период зимних каникул
2018/2019 учебного года

№	Дата	Ф.И.О.	Телефон
1.	29.12.2018 г.	Саркисова Алла Суриковна	8-918-307-15-61
2.	30.12.2018 г.	Саркисова Алла Суриковна	8-918-307-15-61
3.	31.12.2018 г.	Узунян Карен Альбертович	8-918-406-03-09
4.	01.01.2019 г.	Узунян Карен Альбертович	8-918-406-03-09
5.	02.01.2019 г.	Узунян Карен Альбертович	8-918-406-03-09
6.	03.01.2019 г.	Саркисова Алла Суриковна	8-918-307-15-61
7.	04.01.2019 г.	Саркисова Алла Суриковна	8-918-307-15-61
8.	05.01.2019 г.	Узунян Карен Альбертович	8-918-406-03-09
9.	06.01.2019 г.	Узунян Карен Альбертович	8-918-406-03-09
10.	07.01.2019 г.	Узунян Карен Альбертович	8-918-406-03-09
11.	08.01.2019 г.	Узунян Карен Альбертович	8-918-406-03-09
12.	09.01.2019 г.	Есипенко Ольга Михайловна	8-988-184-15-90
13.	10.01.2019 г.	Есипенко Ольга Михайловна	8-988-184-15-90
14.	11.01.2019 г.	Есипенко Ольга Михайловна	8-988-184-15-90
15.	12.01.2019 г.	Есипенко Ольга Михайловна	8-988-184-15-90
16.	13.01.2019 г.	Есипенко Ольга Михайловна	8-988-184-15-90

Директор школы



К.А. Узунян

**План
работы школы в период зимних каникул в 2018-2019 учебном году, новогодних, рождественских мероприятий, выходных и праздничных дней**

№	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Время проведения	Предполагаемый охват детей	ФИО ответственного за проведение мероприятия	Должность	Контактный телефон
1.	Минута славы	Актовый зал	29.12.2018	12.00	1-6 классы 40	Саркисова А.С.	Заместитель директора ВР	89183071561
2.	Рождественские эстафеты	Спортивный зал	03.01.2019	10.00	1-3 классы 60	Чакрян Л.Н.	Учитель физической культуры	89182000440
3.	Минута славы	Актовый зал	04.01.2019	12.00	1-6 классы 40	Прохоренкова Е.Д.	Преподаватель театральной студии «Алый парус»	89885011721
4.	В хоккей играют настоящие мужчины....	Хоккейный клуб Сочи	05.01.2019	15.00	1-11 классы 180 чел	Саркисова А.С.	Заместитель директора ВР	89183071561
5.	Шахматный турнир с Дедом Морозом	Рекреация 1 этажа	09.01.2019	10.00	1-6 классы 40 чел	Узунян К.А.	Директор школы	89184060309
6.	Новогодние забавы	Актовый зал	10.01.2019	10.00	4-8 классы 130 человек	Саркисова А.С.	Заместитель директора ВР	89183071561
7.	В гостях у сказки	Актовый зал	11.01.2019	10.00	3-4 классы 50	Дмитриенко Г.Н.	Учитель начальных классов	89881823280
8.	Новый год наоборот	СДК Беранда	13.01.2019	16.00	1-5 классы 100	Саркисова А.С. Чахарян А.К.	Заместитель директора ВР	89183071561

Библиотека

Дата	Время/ Место проведения	Мероприятие	Классы, охват	Ответственные
03.01.2019	10.00/ библиотека	Сказки зимнего леса Выставка. Викторина по произведениям русских писателей	1-2 классы 50 чел	Подыниногина А.А.
09.01.2019	10.00/ библиотека	«Рождественские истории» Новогодняя викторина	3-4 классы 50 чел	Подыниногина А.А.

Кабинет информатики

Дата	Время/ Место проведения	Мероприятие	Классы, охват	Ответственные
09.01.2019	10.00-12.00 Кабинет 13	Техника программирования на языке Pascal	7-11 классы 50	Тахмазян А.А.
10.01.2019	10.00-12.00 Кабинет 13	Техника программирования на языке Pascal	7-11 классы 50	Тахмазян А.А.

Спортивные мероприятия

Дата	Время/ Место проведения	Мероприятие	Классы, охват	Ответственные
03.01.2019	10.00-11.30 Спортивный зал	Соревнования по волейболу	6-7 классы 50 чел	Дауров А.М.
08.01.2019	10.00-11.30 Спортивная площадка	Соревнования по стритболу	7-8 классы 46 чел	Дауров А.М.
09.01.2019	10.00-11.30 Спортивный зал	Соревнования по настольному теннису	9-11 классы 40 человек	Дауров А.М.
10.01.2019	10.00-11.30 Спортивный зал	Спортивные эстафеты	3-4 классы, 40 чел.	Чакрян Л.Н.
11.01.2019	10.00-11.30 Спортивный зал	Соревнования по пионерболу	2а,2б классы 45 чел	Чакрян Л.Н.

Директор школы



К.А. Узунян

График
проведения Новогодних ёлок в МОУ СОШ № 88 г. Сочи в 2018-2019 учебном году

Дата	Время	Класс/ охват	Название праздника	Место проведения	Ответственный педагог, контактный телефон
27.12.2018	09.00-10.10	Средняя группа. 33 чел.	Новогодние приключения фиксиков	Актальный зал (дошкольная ступень)	Зейтунян К.Г. (89628824919) Корнышева Г.А. (89189120160)
27.12.2018	10.30-11.40	Старшая группа. 29 чел.	Новогодние приключения фиксиков	Актальный зал (дошкольная ступень)	Присяжная С.А. (89181505459) Корнышева Г.А. (89189120160)
27.12.2018	15.00-16.30	ГПП. 15 чел.	Новогодние приключения фиксиков	МОУ СОШ №88, актовый зал	А.С. Зубова (89183069631)
28.12.2018	09.00-10.00	1а, 1б. 39 чел.	Новогодние приключения фиксиков	МОУ СОШ №88, рекреация 2 этажа	Акопян Н.В. (89183066054) Бабак Н.В. (89184017940)
28.12.2018	10.30-11.30	2а, 2б. 45 чел.	Новогодние приключения фиксиков	МОУ СОШ №88, рекреация 2 этажа	Кулян Л.А. (89628853977) Офляян А.С. (89184018628)
28.12.2018	12.00-13.00	3. 27 чел	Конкурсно-развлекательная программа. Новогодний серпантин	МОУ СОШ №88, рекреация 2 этажа	Дмитриенко Г.Н. (89881823280)
28.12.2018	13.30-14.30	4а, 4б. 39 чел.	Новогодний квест	МОУ СОШ №88, рекреация 2 этажа	Бабак Н.В. (89184017940) Зубова А.С. (89183069631)
28.12.2018	15.00-16.30	5, 6, 7. 76 чел	Новогодний КВН	МОУ СОШ №88, актовый зал	Дардлоян А.А. (89186124360) Есипенко О.М. (89881841590) Зубова А.С. (89183069631)
28.12.2018	17.00-18.00	8, 9, 10, 11а. 74 чел.	Новогодний КВН	МОУ СОШ №88, актовый зал	Саркисова А.С. (89183071561) Тахмазян А.А. (89184034030)
28.12.2018	18.00-20.00	8, 9, 10, 11а. 74 чел.	Новогодняя дискотека	МОУ СОШ №88, рекреация 1 этажа	Любимкина И.Ф. (89628862893) Зейтунян С.А. (89881653654)

Директор школы



К.А. Узунян