



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Стасова ул., д. 180, г. Краснодар, 350075
Тел. (861) 235-10-36, факс (861) 231-16-80
ОКПО 00099412 ОГРН 1032307167056
ИНН 2308027802 КПП 231201001
E-mail: don@krasnodar.ru http://www.edukuban.ru

30.11.2016 № 47-21946/16-11

На № _____ от _____

Руководителю муниципального
органа управления образованием

О проведении итогового сочинения
(изложения) 7 декабря 2016 года

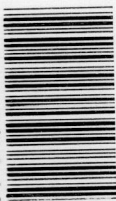
Министерство образования и науки Краснодарского края (далее – министерство) обращает внимание, что **итоговое сочинение (изложение) 7 декабря 2016 г.** проводится в соответствии с пунктом 9.1 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2016 г. № 1400, методическими рекомендациями Рособнадзора (письмо от 17 октября 2016 г. № 10-764), приказами министерства от 14 октября 2016 г. № 4804 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», от 2 ноября 2016 г. № 5096 «О работе «горячей линии» по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», от 11 ноября 2016 г. № 5238 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», от 14 ноября 2016 г. № 5242 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году».

Не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях печатаются:

- **бланки для проведения** итогового сочинения (изложения);
- **отчетные формы** для проведения итогового сочинения (изложения);
- **инструкция для участника** итогового сочинения (изложения), **зачитываемая членом комиссии** образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 5 к Методическим рекомендациям по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования (письмо Рособнадзора от 17 октября 2016 г. № 10-764)).

Темы итогового сочинения размещаются не ранее 9.45 часов на федеральных Интернет-ресурсах ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), rustest.ru и на сайте государственного казенного учреждения Центра оценки качества образования

47-21946/16-11



(gas.kubannet.ru). Также темы итогового сочинения размещаются в **личных кабинетах** руководителей общеобразовательных организаций.

Тексты итогового изложения не ранее 9.30 часов размещаются в личных кабинетах руководителей общеобразовательных организаций.

Темы итогового сочинения (тексты изложения) сопровождаются инструкцией для участников сочинения (изложения), которая должна быть **распечатана** вместе с темами итогового сочинения (текстами изложения) и **выдана каждому участнику** итогового сочинения (изложения).

По вопросам организационно-технологического обеспечения итогового сочинения (изложения) обращаться по телефону 8 861 236-45-77 (ГКУ КК ЦОКО).

По вопросам оперативного взаимодействия в рамках процедуры передачи комплектов тем сочинений (текстов изложения) обращаться по телефонам:

8 861 234 62 89, 8 918 449 04 93 – Шипулина Наталья Анатольевна.

По вопросам порядка проверки итогового сочинения (изложения) обращаться по телефонам:

8 861 232 49 11, 8 918 164 65 11 – Николаевская Елена Львовна,

8 918 468 61 69 – Невшупа Ирина Николаевна.

По вопросам порядка проведения итогового сочинения (изложения) обращаться по телефону «горячей линии» 8 918 189 99 02.

В классном журнале на странице учебного предмета «Русский язык» или «Литература» 7 декабря 2016 года делается запись один раз «Итоговое сочинение (изложение)».

Другие учебные предметы по расписанию для учащихся 11(12) классов в этот день могут не проводиться. Выполнение программы обеспечивается за счет интенсивности изучения тем и корректировки календарно-тематического планирования.

Заместитель министра



С.В. Килин